Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра гуманитарных и математических наук

Согласовано
на научно-методическом совете
экономического факультета
«29» мая 2025 г.

Утверждено
решением кафедры гуманитарных и
математических наук
от « 29» мая 2025 г.
Протокол № 11

Рабочая программа дисциплины

«Обучение служением»

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы **Производственный менеджмент**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Смоленск 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C0415FFEEA7384138085AA71A91898C5
Владелец: Харитонов Сергей Сергеевич
Действителен: с 25.12.2025 до 20.03.2027

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Рабочая программа дисциплины разработана
доцентом кафедры гуманитарных и математических наук,
к.филол.н. Новикова Т.С.

Рецензент:
доктор филологических наук, профессор
кафедры русского языка ФБГОУ ВО МПГУ Королькова А.В.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижений компетенций

1.1. Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
Универсальная компетенция	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-З$_{УК-1}$ Осуществляет поиск, отбор информации и интерпретирует ее для решения поставленных задач, а также синтезирует информацию в соответствии с поставленной проблемой
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-З$_{УК-3}$ Планирует свою работу в команде и осуществляет социальное взаимодействие

1.2 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения
Универсальная компетенция УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИД-ЗУК-1 Осуществляет поиск, отбор информации и интерпретирует ее для решения поставленных задач, а также синтезирует информацию в соответствии с поставленной проблемой	**Знать**: основные принципы и требования системного подхода к решению поставленных задач; **Уметь**: осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их; **Владеть**: навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой.
Универсальная компетенция УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИД-З$_{УК-3}$ Планирует свою работу в команде и осуществляет социальное взаимодействие	**Знать**: Закономерности и принципы командообразования; методы построения команды; специфику эффективного взаимодействия в группе и командной работе; факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы; основы теории лидерства; основы управления поведением персонала**.** **Уметь**: планировать свою работу в команде; реализовывать свою роль в команде; осуществлять социальное взаимодействие **Владеть**: методами анализа командных ролей и построения команды; навыками работы в команде; навыками социального взаимодействия; навыками реализации своей роли в команде; навыками использования основ управления поведением персонала.

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Обучение служением» входит в обязательную часть дисциплин, формируемую участниками образовательных отношений

Цель: формирование универсальных компетенций у будущих выпускников, теоретических знаний и практических навыков для развития гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства в единстве с профессиональными компетенциями путём реализации социально-ориентированных проектов, а также для дальнейшего самообразования.

Реализация дисциплины предполагает последовательное решение следующих **задач:**

– проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;

– постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учётом социального контекста;

– разработка обучающимися паспорта проекта с учётом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме;

– реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта;

– подготовка отчёта о ходе и результатах реализации проекта, выполнение обучающимися защиты проекта, проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями на благо общества.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	5 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2
часов	72
Аудиторная (контактная) работа, часов	16
в т.ч. занятия лекционного типа	8
занятия семинарского типа	8
Самостоятельная работа обучающихся, часов	54
Контроль	2
Вид промежуточной аттестации	зачет

3.2 очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2
часов	72
Аудиторная (контактная) работа, часов	4
в т.ч. занятия лекционного типа	2
занятия семинарского типа	2
Самостоятельная работа обучающихся, часов	64
Контроль	4
Вид промежуточной аттестации	зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Перечень компетенций
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Тема 1. Введение в социальное проектирование	12	2	10	Устный опрос, практическое задание	ИД-3УК-1 ИД-3УК-3
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	10	2	8		
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	4	2	2		
Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	18	4	14		
Тема 5. Реализация общественного проекта	18	4	14		
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	8	2	6		
Контроль	2				ИД-3УК-1 ИД-3УК-3
Итого по дисциплине	72	16	54		

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Перечень компетенций
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Тема 1. Введение в социальное проектирование	12	1	11	Устный опрос, практическое задание	ИД-3УК-1 ИД-3УК-3
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	10	1	9		
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	4		4		
Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	18	1	17		
Тема 5. Реализация общественного проекта	18	1	17		
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	6		6		
Контроль	4				ИД-3УК-1 ИД-3УК-3
Итого по дисциплине	72	4	64		

4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

Тема 1. Введение в социальное проектирование

Понятие и сущность проектов в проектном менеджменте. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата. Ключевые понятия проектного управления: проектная и операционная деятельность; проект; мероприятие проекта; программа проекта; портфель проектов и программ. Типы проектов.

Национальные, приоритетные и федеральные проекты в разных сферах. Субъекты управления проектной деятельности. Процессы управления в проектной деятельности. Нормативная база управления проектной деятельностью.

Сущность социального проектирования. Принципы социального проектирования. Социальный проект: понятие и типы. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.

Жизненный цикл проекта. Функции управления проектом. Стандарты управления проектами.

Что представляет собой команда проекта. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность. Количественный и ролевой состав команды. Качества командного игрока. Создание команды. Специфика проектных команд. Навыки руководителя проекта. Эффективная коммуникация с подчиненными. Навыки эффективного решения конфликтов между членами проектной команды. Эффективная мотивация подчиненных.

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Понятие и сущность инициации проекта. Характеристика среды проекта. Факторы

внутреннего и внешнего окружения. PEST-анализ. SWOT-анализ. Стейкхолдеры проекта.

Понятие «проблема» и требования к формулированию проблемы проекта. Дерево проблем.

Актуальность проекта. Целеполагание в проектной деятельности. SMART-технология постановки цели проекта. Качественные и количественные показатели проекта. Методология построения дерева целей проекта. Задачи проекта.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Методы коллективной работы над проектом.

Создание гипотезы. Планирование эксперимента. Тестирование гипотезы.

Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта

Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта. Календарное планирование проектов (диаграмма Ганта). Планирование ресурсов в проекте. Спецификация проекта. Паспорт проекта.

Планирование организационной структуры проекта. Типы структур управления проектом: матричная, проектная и функциональная. Преимущества и недостатки этих структур, наиболее частые сферы их применения. Матрица ответственности проекта.

Источники и организация финансирования проектов. Смета и бюджет, финансовый план проекта. Бюджет как инструмент управления проектом. Виды затрат на реализацию проекта. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки. Исходные данные для оценки проекта. Расходы по капитальным и текущим операциям.

Тема 5. Реализация общественного проекта

Продукт проекта. Прототипирование.

Сущность и роль учета и контроля проекта. Методы учёта и контроля проекта. Выработка корректирующих воздействий. Тайм-менеджмент проекта. Контроль за внесением изменений в проект.

Результат проекта. Маркетинг проекта.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Функция руководителя проекта на завершающем этапе. Процесс завершения проекта. Подготовка отчёта по проекту. Роспуск команды, работавшей над проектом. Закрытие банка данных проекта. Завершение работ. Завершающая проверка и подведение итогов проекта. Сохранение материалов, имеющих отношение к проекту. Основные принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности проектов. Основные показатели эффективности проекта. Оценка эффективности проекта. Постпроектная оценка.

4.3 Тематический план по очной форме обучения

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа -лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 1. Введение в социальное проектирование	1. Проект. Ключевые понятия проектного управления. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата. 2. Стандарты управления проектами 3. Сущность и принципы социального проектирования 4. Принципы организации команды 5. Специфика проектных команд. Создание команды.	1
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	1. Понятие и сущность инициации проекта. Среда проекта. 2. PEST- SWOT-анализ. 3. Постановка проблемы проекта. Дерево проблем. 4. Целеполагание в проектной деятельности. Дерево целей проекта.	1
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	1. Методы коллективной работы над проектом. 2. Создание гипотезы. 3. Планирование эксперимента. Тестирование гипотезы.	1
Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	1. Определение плана проекта. Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Ресурсы проекта. 2. Сетевое планирование. 3. Календарное планирование проектов (диаграмма Ганта). 4. Паспорт проекта. 5. Планирование организационной структуры проекта. Типы структур управления проектом: матричная, проектная и функциональная. 6. Источники и организация финансирования проектов. Смета и бюджет, финансовый план проекта.	1
Тема 5. Реализация общественного проекта	1. Продукт социального проекта. Прототипирование. 2. Сущность и методы учета и контроля проекта. 3. Тайм-менеджмент проекта. 4. Маркетинг социального проекта.	1
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	1. Основные принципы оценки эффективности проектов. 2. Основные показатели эффективности и оценка эффективности социального проекта. 3. Закрытие проекта и постпроектная оценка	1

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 1. Введение в социальное проектирование	Групповая дискуссия*	1
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	Круглый стол *	1
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	Групповая дискуссия*	1
Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	Групповая дискуссия*	3
Тема 5. Реализация общественного проекта	Групповая дискуссия*	1
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	Групповая дискуссия*	1

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств – 8 часов.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1. Введение в социальное проектирование	10	Устный опрос, практическое задание
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	8	
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	2	
Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	14	
Тема 5. Реализация общественного проекта	14	
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	6	

4.4 Тематический план по очно-заочной форме обучения

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа -лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 1. Введение в социальное проектирование	6. Проект. Ключевые понятия проектного управления. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата. 7. Стандарты управления проектами 8. Сущность и принципы социального проектирования 9. Принципы организации команды 10. Специфика проектных команд. Создание команды.	0,5
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	5. Понятие и сущность инициации проекта. Среда проекта. 6. PEST- SWOT-анализ. 7. Постановка проблемы проекта. Дерево проблем. 8. Целеполагание в проектной деятельности. Дерево целей проекта.	0,5
Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	7. Определение плана проекта. Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Ресурсы проекта. 8. Сетевое планирование. 9. Календарное планирование проектов (диаграмма Ганта). 10. Паспорт проекта. 11. Планирование организационной структуры проекта. Типы структур управления проектом: матричная, проектная и функциональная. 12. Источники и организация финансирования проектов. Смета и бюджет, финансовый план проекта.	0,5
Тема 5. Реализация общественного проекта	5. Продукт социального проекта. Прототипирование. 6. Сущность и методы учета и контроля проекта. 7. Тайм-менеджмент проекта. 8. Маркетинг социального проекта.	0,5

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 1. Введение в социальное проектирование	Групповая дискуссия*	0,5
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	Круглый стол *	0,5
Тема 4. Планирование проекта.	Групповая дискуссия*	0,5

Разработка и защита паспорта проекта		
Тема 5. Реализация общественного проекта	Групповая дискуссия*	0,5

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств –2 часа.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1. Введение в социальное проектирование	11	Устный опрос, практическое задание
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	9	
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	4	
Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	17	
Тема 5. Реализация общественного проекта	17	
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	6	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Обучение служением» и организационными формами обучения являются: лекция, занятия семинарского типа, консультация, самостоятельная работа обучающегося.

Лекция является одним из важнейших видов учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся. Ее цель - дать систематизированные основы научных знаний по учебной дисциплине (модулю), акцентировав внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию их творческого мышления. Для чтения отдельных лекций могут приглашаться ведущие ученые из других образовательных, научных учреждений, специалисты из учреждений.

Занятия семинарского типа – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме тренировок, решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации проводятся регулярно и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в лекционном курсе.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов очно- заочного обучения.

Студенты очного обучения изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала,

стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме, предусмотренной тематическим планом с использованием тестовых заданий и письменной контрольной работы.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета и экзамена.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы в виде фонда оценочных средств по дисциплине «Обучение служением» представлены в приложении А к рабочей программе дисциплины.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1	Меняев, М. Ф. Управление проектами : учебник для вузов / М. Ф. Меняев. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 112 с.	https://e.lanbook.com/book/505488
2	Куликова, Н. Н. Управление инновационными проектами : учебно-методическое пособие / Н. Н. Куликова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 76 с.	https://e.lanbook.com/book/256793

7.2 Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)*:

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
Основная литература		
1	Царенко, А. С. Управление проектами / А. С. Царенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 236 с.	https://e.lanbook.com/book/310193
2	Стародубцева, В. С. Управление проектами : учебное пособие / В. С. Стародубцева. — Горно-Алтайск : ГАГУ, 2023. — 72 с.	https://e.lanbook.com/book/391817
Дополнительная литература		
1	Гришина, Е. А. Управление проектами : учебное пособие / Е. А. Гришина, Е. В. Крылова, М. В. Чехонадских. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 72 с.	https://e.lanbook.com/book/404630

7.3 Современные профессиональные базы данных

«Гарант-аналитик» http://www.garant.ru
«КонсультантПлюс»» http://www.consultant.ru/

7.4 Информационные справочные системы

Информационные системы Минсельхоза России https://mcx.gov.ru/?ysclid=lwf6garxck340667477
Информационная система Минобрнауки России https://minobrnauki.gov.ru/
Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/
Федеральная служба государственной статистики https://rosstat.gov.ru/

7.5 Состав оборудования, технических средств обучения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	**Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения**	**Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**
Учебная аудитория 407 для проведения занятий **семинарского типа**, **групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации** в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна. Стенды обучающие.	
Учебная аудитория 310 для проведения занятий **семинарского типа**, **групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации** в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты.. Доска аудиторная. Трибуна. Стенды обучающие.	
Учебная аудитория 410 для проведения **групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации** в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты.. Доска аудиторная, трибуна. Стенды обучающие.	
Учебная аудитория 203 - **помещение для самостоятельной работы** в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Компьютер в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации– 18 шт.	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year EducationalRenewalLicense (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 10.08.2020)

Приложение А

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Фонд оценочных средств для поведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Обучение служением»

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы **Производственный менеджмент**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Смоленск 2025

1. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Индикаторы достижения компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Ниаменование оценочного средства
ИД-3УК-1 Осуществляет поиск, отбор информации и интерпретирует ее для решения поставленных задач, а также синтезирует информацию в соответствии с поставленной проблемой	Пороговый (удовлетворительно)	**Знает**: - основные принципы и требования системного подхода к решению поставленных задач; **Умеет**: - осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их; **Владеет**: - навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой.	Тестирование, устный опрос, практическое задание
	Продвинутый (хорошо)	**Знает твердо**: - основные принципы и требования системного подхода к решению поставленных задач; **Умеет уверенно**: - осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их; **Владеет уверенно**: - навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой.	Тестирование, устный опрос, практическое задание
	Высокий (отлично)	**Имеет сформировавшееся систематические знания:** - основные принципы и требования системного подхода к решению поставленных задач;	Тестирование, устный опрос, практическое задание

		Имеет сформировавшееся систематическое умение: - осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их; **Показал сформировавшееся систематическое владение:** - навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой.	

Индикаторы достижения компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ИД-3УК-3 Планирует свою работу в команде и осуществляет социальное взаимодействие	Пороговый (удовлетворительно)	**Знает**: - Закономерности и принципы командообразования; методы построения команды; специфику эффективного взаимодействия в группе и командной работе; факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы; основы теории лидерства; основы управления поведением персонала**.** **Умеет**: - планировать свою работу в команде; реализовывать свою роль в команде; осуществлять социальное взаимодействие. **Владеет**: - методами анализа командных ролей и построения команды; навыками работы в команде; навыками социального взаимодействия; навыками реализации своей роли в команде; навыками использования основ управления поведением персонала.	Тестирование, устный опрос, практическое задание
	Продвинутый (хорошо)	**Знает твердо**: - Закономерности и принципы командообразования; методы построения команды; специфику эффективного взаимодействия в группе и командной работе; факторы, влияющие на	Тестирование, устный опрос, практическое задание

		эффективность командной и групповой работы; основы теории лидерства; основы управления поведением персонала**.** **Умеет уверенно**: - планировать свою работу в команде; реализовывать свою роль в команде; осуществлять социальное взаимодействие. **Владеет уверенно**: - методами анализа командных ролей и построения команды; навыками работы в команде; навыками социального взаимодействия; навыками реализации своей роли в команде; навыками использования основ управления поведением персонала.	
	Высокий (отлично)	**Имеет сформировавшееся систематические знания:** - Закономерности и принципы командообразования; методы построения команды; специфику эффективного взаимодействия в группе и командной работе; факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы; основы теории лидерства; основы управления поведением персонала. **Имеет сформировавшееся систематическое умение:** - планировать свою работу в команде; реализовывать свою роль в команде; осуществлять социальное взаимодействие. **Показал сформировавшееся систематическое владение:** - методами анализа командных ролей и построения команды; навыками работы в команде; навыками социального взаимодействия; навыками реализации своей роли в команде; навыками использования основ управления поведением персонала.	Тестирование, устный опрос, практическое задание

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Устный опрос	у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.	обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы	знает изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; умеет применять полученные знания на практике.	обнаруживает усвоение всего объема материала; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине «Обучение служением».

Показатели и критерии оценки практического задания:

полнота выполнения задания – от 0 до 3 баллов;

правильность выполнения задания (технологически) – от 0 до 3 баллов;

точность расчётов / логичность рассуждений – от 0 до 3 баллов;

аккуратность выполнения – от 0 до 3 баллов.

Шкала оценки: 0 – требование не выполнено; 1 – требование выполнено частично; 2 – требование выполнено, но есть недочёты; 3 – требование выполнено.

«зачтено» – 9 баллов и более;

«не зачтено» – менее 9 баллов.

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетво-рительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового теста (из 15 возможных вопросов варианта) и решение практического задания*	имеет только отдельные представления об изучаемом материале, правильных ответов на предложенный тест менее 8, практическое задание решено неправильно или не решено	испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении материала, практическое задание решено с ошибками, ответов на предложенный тест 9-11	умеет применять полученные знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает серьезных ошибок, ответов на предложенный тест 12-13	свободно применяет знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает ошибок, ответов на предложенный тест 14-15

Практическое задание (Защита группового проекта)

Требования к групповому проекту

Проект разрабатывается группой из 3–4 человек. Обязательными элементами проекта являются:

1. Сформулированная социальная проблема, на решение которой направлен проект.
2. Описание идеи социального проекта.
3. PEST- и SWOT-анализ среды проекта.
4. Генеральная цель проекта (по технологии SMART), определены задачи проекта.
5. Дерево целей проекта.
6. Паспорт социального проекта. Описан продукт проекта, определены основные стейкхолдеры.
7. Иерархическая структура работ проекта.
8. Ресурсы проекта.
9. Организационная структура проекта, матрица ответственности.
10. Календарный план и диаграмма Ганта проекта.
11. Смета проекта, финансовый плана проекта.
12. План маркетинга проекта.
13. Результаты проекта и показатели эффективности.
12. Риски проекта и мероприятия по управлению риском.
14. Фактическая реализация проекта.
15. Планируемые и фактические показатели результата проекта.
16. Недоучтённые риски и сложности в реализации проекта.

Требования к презентации проекта

Презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point.

Структура презентации к защите проекта:

1. Титульный лист.
2. Портфолио команды проекта.
3. Проблема, которую решает проект и идея проекта. Анализ среды проекта.
4. Цель и задачи проекта по SMART.
5. Целевая аудитория проекта. Инструмент "персона".

6. Ценностное предложение проекта.Мероприятия проекта. Структура работ проекта. Матрица ответственности проекта.

7. Календарный график проекта (диаграмма Ганта). Контрольные вехи проекта.

8. Ресурсы проекта. Бюджет проекта.

9. Маркетинг проекта.

10. Результаты проекта и показатели эффективности.

11. Риски проекта и мероприятия по управлению риском.

12. Фактическая реализация проекта.

13. Планируемые и фактические показатели результата проекта.

14. Недоучтённые риски и сложности в реализации проекта.

Презентация выполняется командой проекта (3-4 человека) самостоятельно. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные данной дисциплине, избегать непривычных понятий и символов, сложных грамматических оборотов. Рекомендуется включать схемы и таблицы, рекламные фото и видео, если они помогают раскрыть основное содержание исследования. Приводимые в тексте цитаты должны быть точными, их необходимо давать в кавычках с обязательным указанием источника (автора, названия работы, издательства, года издания и номера страницы).

Объем презентации – от 15 до 35 слайдов.

Время защиты проекта на зачётном занятии – 10 минут, ответы на вопросы – 10 минут.

Критерии оценивания проекта на защите:

Показатели и критерии оценки: правильность и полнота выполнения заданий – от 0 до 2 баллов; соблюдение требований к структуре – от 0 до 2 баллов; соблюдение требований к изложению материала – от 0 до 2 баллов;
соблюдение требований к оформлению и объёму презентации – от 0 до 2 баллов; правильность и полнота ответов на вопросы – от 0 до 2 баллов.
Шкала оценки: 0 – требование не выполнено; 1 – требование выполнено частично;**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

ПРИМЕРНЫЙ КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ
для устного опроса и практического задания
по дисциплине «Обучение служением»
для текущего контроля.

Тема 1. Введение в социальное проектирование

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Эффективная коммуникация с подчиненными.
2. Навыки эффективного решения конфликтов между членами проектной команды.
3. Эффективная мотивация подчиненных.

Вопросы для подготовки устного ответа

1. Исторический аспект проектного менеджмента.
2. Понятие и сущность проектов. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата.
3. Ключевые понятия проектного управления: проектная и операционная деятельность; проект; мероприятие проекта; программа проектов; портфель проектов и программ.
4. Различия между управлением рутинной и проектной деятельностью, процессом и проектом.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Функции управления проектом.
7. Типы проектов.
8. Предпосылки организации проектной деятельности в государственном секторе.
9. Национальный, приоритетные и федеральные проекты.
10. Субъекты управления проектной деятельности.
11. Процессы управления в проектной деятельности.
12. Нормативная база управления проектной деятельностью.
13. Сущность и принципы социального проектирования.
14. Социальный проект: понятие и типы.
15. Специфика взаимодействия с НКО в рамках социального проектирования.
16. Что представляет собой команда проекта?
17. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность.
18. Количественный и ролевой состав команды.
19. Качества командного игрока.
20. Создание команды.
21. Специфика проектных команд.
22. Навыки руководителя проекта.
23. Эффективная коммуникация с подчиненными.
24. Навыки эффективного решения конфликтов между членами проектной команды.
25. Эффективная мотивация подчиненных.

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. На основе анализа стандарта ГОСТ Р 54869–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» раскройте содержание основных понятий управления проектами: архив проекта, базовый план проекта, бюджет проекта, допущение, заинтересованные стороны в проекте, изменение в проекте, контрольное событие проекта, корректирующее действие, ограничение, предупреждающее действие, продукт проекта, проект, процесс, работа проекта, расписание проекта (календарный план), риск, управление проектом.

Задание 2. На основе анализа стандарта ГОСТ Р 54869–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» раскройте содержание основных процессов управления проектами: инициации, планирования, организации исполнения, контроля и завершения проекта. В рамках процессов управления проектом отразите действия, относящиеся к основным функциональным областям управления проектом: управление содержанием проекта; управление сроками проекта; управление затратами в проекте; управление рисками проекта; управление персоналом проекта; управление заинтересованными сторонами проекта; управление поставками проекта; управление качеством в проекте; управление обменом информацией в проекте; управление интеграцией проекта. Заполните таблицу.

Основные процессы управления проектами

Процесс	*Содержание процесса*	*Действия функциональных областей*

Задание 3. Заполните таблицу.

Стадии развития команды проекта

Стадия развития	Характерные черты
1.Формирование (forming)	
2. Бурление (storming)	
3. Нормирование (norming)	
4. Функционирование (performing)	
5. Закрытие (finishing)	

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Качественные критерии выбора проекта.
2. Количественные критерии выбора проекта.
3. Планирование ресурсов в проекте.
4. Спецификация проекта.

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. Сформулируйте социальную проблему и опишите идею проекта вашей группы. Постройте дерево проблем.

Задание 2. Оформите таблицы PEST- и SWOT-анализа среды проекта.

Задание 3. Сформулируйте генеральную цель проекта в соответствии с технологией SMART и задачи проекта.

Задание 4. Постройте дерево целей проекта.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Что такое гипотеза проекта?
2. Как сформулировать гипотезу проекта?
3. Методы тестирования гипотез: HADI-циклы, качественное исследование (интервью), количественный опрос, SWOT-анализ, A/B-тесты, сплит-тестирование, мультивариативное тестирование MVT.
4. Методы и алгоритмы тестирования гипотез.
5. Разница между гипотезой проблемы и гипотезой решения.

Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Должностные инструкции.
2. График функциональных обязанностей. Матрица ответственности.
3. Бюджет как инструмент управления проектом.
4. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки.
5. Исходные данные для оценки проекта.
6. Методы оценки «сверху вниз» и «снизу вверх».
7. Расходы по капитальным и текущим операциям.

Вопросы для подготовки устного ответа

1. Каково назначение паспорта проекта?
2. Кто разрабатывает и кто утверждает паспорт проекта?
3. Какие разделы содержит паспорт проекта?
4. Определение плана проекта: планирование содержания, разработка расписания, планирование бюджета, планирование персонала, планирование закупок, планирование реагирования на риски, планирование обмена информацией, планирование управления изменениями.
5. Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Структура содержания работ.
6. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта.
7. Календарное планирование проектов (диаграмма Ганта).
8. Планирование ресурсов в проекте.
9. Различие между проектными и организационными структурами.
10. Типы организации проектов: интегрированная структура, независимая структура и матричная структура.
11. Преимущества и недостатки этих структур, наиболее частые сферы их применения.
12. Должностные инструкции.
13. График функциональных обязанностей.
14. Источники и организация финансирования проектов.
15. Смета и бюджет, финансовый план проекта.
16. Бюджет как инструмент управления проектом.
17. Виды затрат на реализацию проекта.
18. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки.
19. Исходные данные для оценки бюджета проекта.
20. Методы оценки «сверху вниз» и «снизу вверх».
21. Расходы по капитальным и текущим операциям.

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. Разработайте и оформите паспорт Проекта вашей рабочей группы из 3-4 человек в соответствии с типовой структурой проекта, представленной ниже.

ПАСПОРТ Проекта

Наименование проекта	<Указать наименование проекта>
Директор проекта	<Указать Ф И.О. директора проекта>
Руководитель проекта/ блока проекта	<Указать Ф.И.О. руководителя проекта>
Участники проекта	<Указать наименование подразделений и участников, вовлеченных в проект>

ОПИСАНИЕ Проекта

Основания для инициации проекта	<Указать основания для инициации проекта, например, соответствие приоритетам Органа исполнительной власти>
Цель (цели) проекта	<Указать цель (цели) проекта>
Задачи проекта	<Указать задачи проекта>
Результат (результаты) проекта	<Указать планируемый результат (результаты) проекта, который будет достигнут посредством реализации проекта>
Критерии успеха проекта	<Указать измеримый критерий (критерии) успешного завершения проекта>
Период реализации проекта	<Указать дату начала и окончания реализации проекта, выделив этапы (при необходимости)>
Риски реализации проекта	<Указать факторы, ограничивающие исполнение проекта (ресурсные ограничения, ограничения, связанные с законодательством и проч.), а также идентифицировать риски проекта>
Взаимосвязь с другими проектами	<Указать взаимозависимые проекты>

Тема проекта формулируется группой самостоятельно.

Задание 2. Постройте (изобразите в виде блок-схемы) иерархическую структуру работ проекта.

Задание 3. Постройте организационную структуру проекта. Для каждого члена вашей команды выберите роли в проекте (должности). Разработайте матрицу ответственности. Пример:

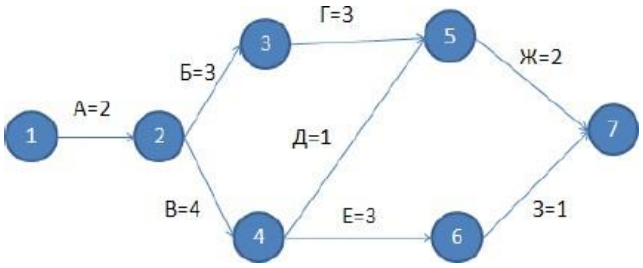
	Заказчик	Руководитель проекта	Администратор	Менеджер содержания	Экономист-аналитик	Исполнитель 1	Исполнитель 2	Исполнитель 3
Действие 1	У	К		О				И
Действие 2		У	О	С		И		
Действие 3		У	С	О	С			И
Действие 4			К	С		И	О	
Действие 5			К	С	И		О	

У – утверждает, К – координирует, С – согласовывает, О – организует, И – исполняет

Задание 4. Постройте сетевую модель и проведите временной и ресурсный анализ.

Работа	Предшествующая работа	Продолжительность (дни)	Трудовые ресурсы (чел)
А	-	6	2
Б	-	4	3
В	А, Б	2	4
Г	Б	2	1
Д	В, Г	4	1
Е	В	1	2
Ж	Д, Е	3	3

Задание 5. По данным сетевой модели определите продолжительность и резервы времени работ проекта. Что произойдет если продолжительность операции «В» увеличится на один день?



Задание 6. Разработайте план контрольных событий проекта вашей рабочей группы. Результаты оформите в таблице.

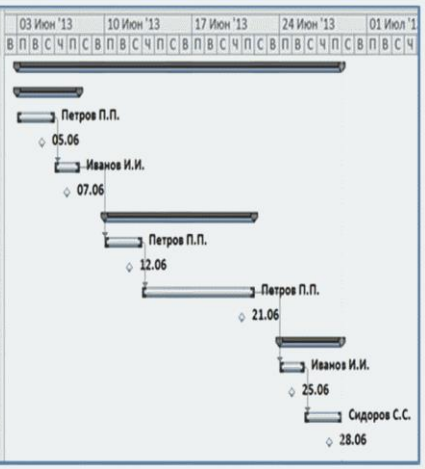
План контрольных событий проекта
<Указать наименование проекта>

N п/п	Наименование задачи/контрольного события	Ответственный исполнитель	Дата решения задачи/наступления контрольного события
1	<Указать наименование задачи проекта>		До ДД.ММ.ГГ.
2	<Указать наименование контрольного события проекта>		ДД.ММ.ГГ.
…	…		

Задание 7. Детализируйте План контрольных событий проекта вашей рабочей группы. Разработайте календарный план проекта (План-график проекта; диаграмму Ганта).

Типовая форма Плана-графика проекта

	Номер в структуре	Название задачи	Длительность	Начало	Окончание	Названия ресурсов
1	1	**Наименование проекта**	**20 дней**	**Пн 03.06.13**	**Пт 28.06.13**	**Иванов И.И.**
2	1.1	**Блок мероприятий**	**5 дней**	**Пн 03.06.13**	**Пт 07.06.13**	**Иванов И.И.**
3	1.1.1	Мероприятие	3 дней	Пн 03.06.13	Ср 05.06.13	Петров П.П.
4	1.1.2	Контрольное событие	0 дней	Ср 05.06.13	Ср 05.06.13	Петров П.П.
5	1.1.3	Мероприятие	2 дней	Чт 06.06.13	Пт 07.06.13	Иванов И.И.
6	1.1.4	Контрольное событие	0 дней	Пт 07.06.13	Пт 07.06.13	Иванов И.И.
7	1.2	**Блок мероприятий**	**10 дней**	**Пн 10.06.13**	**Пт 21.06.13**	**Петров П.П.**
8	1.2.1	Мероприятие	3 дней	Пн 10.06.13	Ср 12.06.13	Петров П.П.
9	1.2.2	Контрольное событие	0 дней	Ср 12.06.13	Ср 12.06.13	Петров П.П.
10	1.2.3	Мероприятие	7 дней	Чт 13.06.13	Пт 21.06.13	Петров П.П.
11	1.2.4	Контрольное событие	0 дней	Пт 21.06.13	Пт 21.06.13	Петров П.П.
12	1.3	**Блок мероприятий**	**5 дней**	**Пн 24.06.13**	**Пт 28.06.13**	**Сидоров С.С.**
13	1.3.1	Мероприятие	2 дней	Пн 24.06.13	Вт 25.06.13	Иванов И.И.
14	1.3.2	Контрольное событие	0 дней	Вт 25.06.13	Вт 25.06.13	Иванов И.И.
15	1.3.3	Мероприятие	3 дней	Ср 26.06.13	Пт 28.06.13	Сидоров С.С.
16	1.3.4	Контрольное событие	0 дней	Пт 28.06.13	Пт 28.06.13	Сидоров С.С.



Задание 8. Разработайте смету и финансовый план проекта в соответствии с предложенными мероприятиями.

Тема 5. Реализация общественного проекта

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Выработка корректирующих воздействий в проекте.
2. Контроль за внесением изменений в проект.
3. Сущность и роль учета и контроля проекта.
4. Методы учёта и контроля проекта.

5. Выработка корректирующих воздействий.
6. Тайм-менеджмент проекта.
7. Контроль за внесением изменений в проект.

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. Выполнять работы по реализации проекта в соответствии с матрицей ответственности и планом проекта. Вести Канбан-доску для контроля за ходом реализации проекта.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Функция руководителя проекта на завершающем этапе.
2. Процесс завершения проекта.
3. Роспуск команды, работавшей над проектом.
4. Закрытие банка данных проекта.
5. Завершение работ.
6. Завершающая проверка и подведение итогов проекта.
7. Сохранение материалов, имеющих отношение к проекту.
8. Основные принципы оценки эффективности проектов.
9. Исходные данные для расчета эффективности проектов.
10. Основные показатели эффективности проекта.
11. Оценка эффективности проекта.
12. Постпроектная оценка.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачет) по дисциплине «Обучение служением»

Зачет по дисциплине проводится в виде итогового теста и защита практического задания. Тесты по дисциплине содержат основные вопросы по всем темам, включенным в рабочую программу дисциплины. Для выполнения заданий отводится 90 минут.

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что …

1- проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием;
2- проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;
3- процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания;
4- процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.

2. Окружение проекта – это …

1- среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;
2- совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
3- группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
4- местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

3. На стадии разработки проекта - …

1- расходуется 9-15% ресурсов проекта;
2- расходуется 65-80% ресурсов проекта;
3- расходуется 75-90% ресурсов проекта;

4- ресурсы проекта не расходуются.

4. Проект – это …

1- инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;
2- ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией;
3- группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
4- совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.

5. Наибольшее влияние на проект оказывают …

2- экономические и правовые факторы;
3- экологические факторы и инфраструктура;
4- культурно-социальные факторы;
5- политические и экономические факторы.

6- Расположите этапы разработки социального проекта в правильном порядке:

1. реализация проекта
2. определение целей проекта
3. разработка концепции
4. формулирование проблемы
5. планирование ресурсов и сроков

7. Определите последовательность действий при анализе социальной проблемы:

1. определение целевой аудитории
2. сбор данных о проблеме
3. выявление возможных путей решения проблемы
4. оценка потребностей и ожиданий целевой аудитории
5. формулирование конечной проблемы проекта

8. Определите порядок действий при составлении бюджета проекта:

1. определение источников финансирования
2. определение необходимых ресурсов
3. оценка стоимости каждого ресурса
4. контроль за исполнением бюджета
5. формирование сметы проекта

9. Какой из перечисленных рисков является наиболее значимым для социального проекта?

1. отсутствие конкурентного преимущества
2. низкая популярность организаторов
3. недостаток финансовых ресурсов
4. высокая стоимость рекламы

10.Какие ресурсы необходимо

учитывать при разработке социального проекта?

1. только финансовые
2. только материальные
3. финансовые, кадровые, материально-технические
4. только кадровые

11.Какой документ помогает чётко определить цели проекта и его результаты?

1. смета
2. концепция проекта
3. финансовый отчет
4. отчетность о мониторинге

12. Чем характеризуется результат социального проекта?

1. конкретными измеримыми социальными изменениями
2. увеличением прибыли
3. количеством привлеченных партнеров
4. ростом популярности авторов проекта

13.Что является основным критерием актуальности социального проекта?

1. престижность темы
2. соответствие современным трендам
3. наличие социальной проблемы и потребность в ее решении
4. возможность получения финансирования

14.Что необходимо учитывать при определении целевой аудитории проекта?

1. возраст и социальный статус участников
2. политические предпочтения
3. личные интересы организатора
4. количество потенциальных инвесторов

15.Современными направлениями служения являются;

1. благотворительная деятельность
2. добровольческая (волонтерская) деятельность
3. природоохранная деятельность
4. медицинская деятельность

Примерные варианты практического задания

Темы для защиты практического задания

1. Социальный проект – его важность (на примере).
2. Международные стандарты управления проектами.
3. Стандартизация проектной деятельности в РФ.
4. Нормативная база управления проектной деятельностью.
5. Окружение проекта.
6. Жизненный цикл проекта. Содержание основных этапов.

7. Субъекты управления проектной деятельности.
8. Процессы управления в проектной деятельности.
9. Принципы социального проектирования.
10. Методы управления проектами.
11. Основные принципы построения организационных структур проекта.
12. Командные роли в проекте. Принципы командного взаимодействия.
13. Управление командой проекта.
14. Понятие и сущность инициации проекта.
15. Характеристика среды проекта.
16. Факторы внутреннего и внешнего окружения.
17. Понятие «проблема» и требования к формулированию проблемы проекта.
18. Дерево проблем.
19. Целеполагание в проектной деятельности.
20. SMART-технология постановки цели проекта.